

ЛОВЕШКИ ОКРЪЖЕН СЪДДж. № 278 Дело №Получено на 14.11.2017 г.Администратор: [Signature]**ДО
АДМИНИСТРАТИВНИЯ
РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ЛОВЕШКИ ОКРЪЖЕН СЪД****ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Във връзка с ваша заповед № 00454 от 14.11.2016 год. год. бе извършена проверка на организацията на дейността на съдиите от Ловешки районен съд за периода от 1.01.2016 г.- 30.11.2016 г. на датите 5.12.2015 г. и 6.12.2015 г. от комисия в състав Евгения Павлова и Татяна Митева-по граждански дела и Магдалена Станчевска и Иван Иванов по наказателни дела.

По отделните задачи на проверката констатирахме следното:

I. Председателят на Ловешки районен съд е създад необходимата организация за работа на съда и при изпълнение на функциите си спазва разпоредбите на чл. 80, ал. 1, т. 1, 6, 8, 9 и 10 от ЗСВ преди изменението му в ДВ бр.62/16 г., а след изменението е спазил разпоредбите на чл.80 ал.1 т.1,2,3,4,8,9,10,11,14,15 и 17 от ЗСВ. Тъй като през периода на проверката не е имало свободни длъжности за ДСИ и съдии по вписванията, председателя на ЛРС не е уведомявал министъра на правосъдието съгласно чл.80 ал.1 т.5 от ЗСВ, съответно чл.80 ал.1 т.10. За периода на проверката в ЛРС са назначени двама служители-съдебен деловодител в служба СИС и главен специалист „Човешки ресурси” ри спазване разпоредбата на чл.343 ал.2 от ЗСВ. Не са провеждани конкурси за попълване на щата на съдебните служители в ЛРС. Спазва се издадената заповед №16/30.04.2015 г, с която са определени съдиите, извършващи разпределение на делата чрез системата за случайно електронно разпределение, както и процентната натовареност на председателя на съда и на съдиите по всички видове дела, като групите дела и процентната натовареност на съставите съгласно проведеното общо събрание на съдиите на 27.04.2015 г., като няма промяна понастоящем. Спазват се правилата за оценка на натовареността на съдиите, като следва да се отбележи, че председателя не се е възползвал от правото си по чл.12 ал.8 от цитираните правила и не е намалил допълнително процента си на натовареност. Аналогично стои въпроса и с натовареността на зам.председателя.

Спазват се утвърдените със заповед №17/4.05.2015 г. актуализирани вътрешни правила за случайното разпределение на делата в ЛРС, като същите са публикувани на Интернет страниците на съда и локалната мрежа.

Издадени са заповеди за атестиране на съдебните служители, за повишаването им в ранг, за унищожаване на изпълнителните дела с изтекъл срок на съхранение. Спазват се заповедите за организиране на дежурства през почивни и празнични дни, както и заповедта, с която са определени съдебните състави и дните за насрочване и разглеждане на делата им. Архивирането на делата и съхранението на веществените доказателства се извършва в съответствие с разпоредбите на ПАС и установените вътрешни правила в ЛРС.

Със заповед №10/26.02.2016 г. председателя е разпоредил на съдебните деловодители в наказателното деловодство след влизане в сила на постановените присъди или след получаване на делото от горна инстанция незабавно да предприемат действия по изпълнение на задълженията по чл.94 ал.2 от ПАС, като не се възползват от предоставения им в тази разпоредба 7 дневен срок.

Председателя е издал заповед №14/16.03.2016 г, във връзка с решение на ВСС от 10.03.2016 г, с която е разпоредил на съдебните деловодители в регистратурата и в наказателното деловодство да изписват ЕИСПП номерата и реквизитите, които се изискват по стандартите на Единната информационна система за противодействие на престъпността, като е възложил контрола на системния администратор.

Съгласно заповед №18/30.03.2016 г. председателя е назначил постоянно действаща експертна комисия, която да изготви вътрешни правила за организацията и дейността на учрежденския архив в ЛРС, както и номенклатура на делата и видовете документи със срокове на съхранение, съгласно чл.10 от Наредбата за реда, за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документите в учрежденските архиви на държавните и общински институции. Тези правила са изготвени в срок до 6.04.2016 г., представени са за утвърждаване от адм.ръководител, след съгласуването и одобряването им с началник отдел „Държавен архив“.

Със заповеди №24/10.05.2016 г. и №31/9.06.2016 г. във връзка с чл.3 ал.3 от Споразумение за сътрудничество за принудително събиране вземанията на органите на съдебна власт между ВСС и Камарата на ЧСИ председателя е оправомощил наказателните съдии, съответно гражданските да изпращат по решенията от тях дела

възлагателни писма на ЧСИ, с които да им възлагат събиране на публичните държавни вземания в полза на съдебната власт.

Председателя е разпоредил със заповед №36/1.07.2016 г. във връзка с писмо от 14.06.2016 г. на ВСС системния администратор с негово съдействие да преведе в САС всички постъпили след 1.01.2016 г. дела в съда в съответствие с новите статистически кодове, като при различие стар/нов код в деловодната програма се съобразят и отразят актуалните кодове по номенклатурата на статистическите кодове по видове дела към правилата за оценка на товареността на съдилищата, както и да се съобразят указанията, дадени в писмо с изх.№11-04-259/16.05.2016 г. на ВСС.

Съгласно заповед №37/15.07.2016 г. председателя е определил съдия Велчева за лице, изпълняващо функциите за връзка с медиите.

Със заповед №42/7.09.2016 г. председателя е разпоредил стриктно да се спазват разпоредбите на чл.73 ал.2 от ЗСВ, като е определил възнагражденията на съдебните заседатели и е възложил на съдебния администратор да актуализира вътрешните правила за организация на работата на съдебните заседатели с оглед настъпилите законови промени. Същите са изготвени в срок до 30.09.2016 г. и са утвърдени от адм.ръководител със заповед №46/3.10.2016 г.

Председателя е издал заповед №43/10.09.2016 г., с която е утвърдил вътрешни правила за водене и съхранение на трудовите досиета в ЛРС.

На основание чл.80 ал.1 т.9 от ЗСВ и в съответствие с изискванията на ЗФУК със заповед №49/10.10.2016 г. председателя е изменил заповед от 1.12.2008 г., като е определил праг на същественост за осъществяване на предварителен контрол за поемане на задължения и извършване на разход на стойност 300 лв. с изключение на разходите за изплащане на възнаграждение на вещи лица, преводачи, особени представители, съдебни заседатели, разходи за командировки в страната и чужбина, за които е постановил без праг на същественост.

Със заповед №50/10.10.2016 г. председателят е утвърдил вътрешни правила за мониторинг на системата за финансово управление и контрол в ЛРС.

Председателят на ЛРС е утвърдил със заповед №51/10.10.2016 г. вътрешни правила за определяне, заплащане и отчитане на извънредния труд в ЛРС.

Административният ръководител на ЛРС със заповед №52/11.10.2016 г. е определил комисия, която да извърши инвентаризация на активите и пасивите на ЛРС към 31.12.2016 г.

Със заповед №53/12.10.2016 г. е изменил вътрешни правила за подбор и наемане на съдебни служители в ЛРС.

Със заповед от 21.10.2016 г. председателя е разпоредил изпълнение на решение №36/06.10.2016 г. на Пленума на ВСС, касаещо проследяване приключването на делата в разумни срокове, срочно постановяване на решенията, при необходимост прилагане на дисциплиниращи средства към страните и извършване на всеки 6 месеца на делата, с оглед приключването им в разумен срок, проверки по делата по бързи производства, заповедни производства и искове по КТ.

Със заповед от 1.11.2016 г. във връзка с извършен одит за времето от 26.09.2016 г. до 14.10.2016 г. от Дирекция „Вътрешен одит“ към ВСС председателя е разпоредил като е определил и конкретен срок, главния счетоводител да спази дадените в доклада от одитния ангажимент препоръки, касаещи дейността му.

Стриктно се спазва заповед №29/30.06.2015 г, с която е упълномощен съдебния администратор да извършва ежемесечни проверки по спазване на процесуалните срокове за изготвяне на съдебните актове от магистратите в ЛРС, като в края на всеки месец се прилагат справки от деловодната програма по видове дела и съдии докладчици, които се докладват на адм.ръководител.

След проведено общо събрание на съдиите от 11.03.2016 г. председателят е издал заповед №16/17.03.2016 г, с която е разпоредил включване на наказателните състави в разглеждането на заповедни производства по чл.410 от ГПК по време на дежурство през съдебната ваканция, както и при кампанийно постъпване на този вид дела, като е определил натовареност на наказателните дела 100%.

В изпълнение на функциите си вменени му с чл.80 ал.1 т.1 от ЗСВ адм.ръководител на ЛРС е издал заповед №25/16.05.2016 г. с която е обърнато внимание по реда на чл.327 от ЗСВ на съдия Галя Маринова за допуснати нарушения на чл.308 от НПК при изготвяне на съдебните актове по разгледаните през периода 1.09.2015 г. 30.04.2016 г. наказателни дела. Цитираната заповед не е обжалвана и е приета от съдийската колегия на ВСС с решение от 28.06.2016 г.

Издадена е заповед №6/26.01.2016 г, с която адм.ръководител е определил две комисии, които да извършат инвентаризация на всички граждански, наказателни дела и изпълнителни дела за предходната 2015 г.

т. 2 Разпределението на делата се извършва в ЛРС на принципа на случаен подбор съгласно чл. 9 от ЗСВ още в деня на постъпването им в съда чрез електронно разпределение съобразно

поредността им. Спазена е и разпоредбата на чл. 35, ал. 4 от Правилника за администрация в съдилищата, а именно книгата, по които се образуват дела, се предават същия ден на административния ръководител на съда, който образува делото, ако са налице процесуалните изисквания, като определя вида му и съдията докладчик на случаен подбор, използвайки програмата за случайно разпределение на делата. Административният ръководител е разпоредил в случай на негово отсъствие делата да се разпределят от зам. председателя Г. Христов, а в случай и на негово отсъствие са определени съдиите Рабаджиева и Велчева. На сайта на съда са публикувани правила за случайно разпределение на делата. След отвод на съдията-докладчик делото незабавно се разпределя на случаен принцип на друг съдия-докладчик.

т. 3 Делата се образуват в деня на постъпването им, като след определения съдия-докладчик насрочва делото в сроковете предвидени по ГПК и НПК. Делата през проверявания период са разгледани в разумен срок. Редовно се води и описната книга.

При извършване на проверката бяха проверени на случаен принцип следните наказателни дела по съдии докладчици, а именно:

Съдия Шолева – ЧНД № 1130/2016 год.; ЧНД № 1402/2016 год.; НОХД № 850/2016 год.; НОХД № 1176/2016 год.; НОХД № 732/2016 год. и АНД № 922/2016 год.

Съдия Христов – ЧНД № 1333/2016 год.; НОХД № 995/2016 год.; НОХД № 1131/2015 год. и АНД № 920/2016 год.

Съдия Маринова – ЧНД № 742/2016 год.; ЧНД № 788/2016 год.; НОХД № 691/2016 год.; НОХД № 775/2015 год. и АНД № 662/2016 год.

Съдия Вутова – ЧНД № 244/2016 год.; ЧНД № 810/2016 год.; НОХД № 1066/2016 год.; НОХД № 1072/2016 год.; НОХД № 236/2016 г. и АНД № 1032/2016 год.

При проверката на тези дела не се установиха нарушения, свързани с образуването, насрочването, отлагането, приключването им и изготвяне на съдебния акт.

Комисията, проверяваща гражданските дела е констатирала известни пропуски, касаещи произнасяне на съдията докладчик по постъпили молби с правно основание чл.390 от ГПК-обезпечение на бъдещ иск. Така например по ч.гр.д.№819/16 г. молбата с искане за допускане на обезпечение на бъдещ иск е постъпила на 25.05.2016 г., а съдията-докладчик се е произнесъл на 13.07.2016 г. т.е. не е спазен срока по чл.395 ал.2 от ГПК. След запознаване с конкретното дело комисията установи, че молбата е оставена без движение, което е недопустимо с оглед вида на производството. При проверка

на книгите за открити заседания по граждански дела същата комисията констатира, че за някои от прекратените дела не се посочва основанието, на което те са прекратени-напр. гр.д.№1567/16 г., а когато се оставя без движение исковата молба на основание чл.129 ал.4 от ГПК в съдебно заседание, делото се оставя „без дата“. Комисията прегледа следните граждански дела на случаен принцип, а именно: гр.д.№996/16 г., ч.гр.д.№1594/16 г., гр.д.№762/16 г., гр.д.№704/16 г., гр.д.№2549/15 г., ч.гр.д.№1362/16 г., гр.д.№1252/16 г., гр.д.№1139/16 г., гр.д.№1264/16 г., гр.д.№1365/16 г., гр.д.№2496/15 г., гр.д.№1385/16 г., гр.д.№1907/16 г., гр.д.№1827/14 г., гр.д.№1637/16 г., гр.д.№1397/16 г., гр.д.№151/16 г., гр.д.№709/14 г., гр.д.№5/16 г., гр.д.№1965/15 г., гр.д.№2039/15 г., гр.д.№2340/15 г. Установиха се следните пропуски: гр.д.№2039/15 г. е насрочено за 13.04.2016 г., но е оставено в съдебно заседание без движение и без дата, а след това е конституиран нов ответник и му е дадена срок за отговор, като делото отново е насрочено за 8.09.2016 г. Същото се отнася и за гр.д.№2340/15 г., което е оставяно без движение три пъти, като последните два също е отлагано без дата. При преглед на делата на случаен принцип се констатира, че по гр.д.№996/16 г. съдията докладчик е постановил ръкописно определението си за спиране на делото, вместо да постанови изричен съдебен акт за това.

т.4 По наказателните дела, като цяло е спазена разпоредбата на чл. 252, ал. 1 и ал. 2 от НПК.

Констатирани са случаи, по които тези срокове не са спазени: НАХД № 729/2016 год.; НАХД № 730/2016 год.; НАХД № 746/2016 год.; НАХД № 779/2016 год.; НАХД № 791/2016 год.; НАХД № 797/2016 год.; ЧНХД № 765/2016 год.; НОХД № 456/2016 год.; НОХД № 875/2016 год.; НОХД № 1009/2016 год.; НОХД № 585/2016 год.

Констатирани са и случаи по АНД дела по чл. 78а, по които не се спазва срока по чл. 376, ал. 1 от НПК – делото да бъде насрочено за разглеждане в едномесечен срок, а именно: АНД № 140/2016 год.; АНД № 756/2016 год.; АНД № 826/2016 год.; АНД № 844/2016 год.; АНД № 858/2016 год.; АНД № 920/2016 год.; АНД № 922/2016 год.; АНД № 1047/2016 год.; АНД № 1136/2016 год.

Следва да се посочи, че цитираните дела са образувани преди съдебната ваканция и са насрочени за разглеждане след приключване на съдебната ваканция през месец Септември или Октомври. Съгласно чл. 329, ал. 1 от Закона за съдебната власт, съдебната ваканция е от 15 юли до 1 септември. Преобладаваща част от тези дела са на Председателя на РС Ловеч, а в НПК липсва изрична разпоредба същия да иска разрешение за продължаване срока за насрочването им.

т. 5 Наказателни дела, приключили по реда на Глава 27 от НПК – 7 дела.

т. 6 Наказателни дела, приключили със споразумения – 179 дела.

т. 7 Натовареност на съдии на база постъпили дела по съдии: Шолева – 45.82; Христов – 33.00; Маринова – 26.64; Вутова – 26.18; Митова – 41.00; Рабаджиева – 40.82; Райкова – 40.82; Велчева – 41.09; Йорданова – 89.00, съгласно приложената към доклада справка, изготвена от М.Мицова.

т. 8 Брой на делата, приключили в тримесечен срок, над тримесечен срок и общо приключили дела по съдии:

Шолекова – в тримесечен срок – 446 дела, над тримесечен срок – 42 дела или общо приключила – 488 дела;

Христов – в тримесечен срок – 268 дела, над тримесечен срок – 66 дела или общо приключила – 334 дела;

Маринова – в тримесечен срок – 210 дела, над тримесечен срок – 66 дела или общо приключила – 276 дела;

Вутова – в тримесечен срок – 241 дела, над тримесечен срок – 21 дела или общо приключила – 262 дела;

Митова – в тримесечен срок – 412 дела, над тримесечен срок – 47 дела или общо приключила – 459 дела;

Рабаджиева – в тримесечен срок – 429 дела, над тримесечен срок – 40 дела или общо приключила – 469 дела;

Райкова – в тримесечен срок – 415 дела, над тримесечен срок – 37 дела или общо приключила – 452 дела;

Велчева – в тримесечен срок – 450 дела, над тримесечен срок – 36 дела или общо приключила – 486 дела;

Йорданова – в тримесечен срок – 379 дела, над тримесечен срок – 3 дела или общо приключила – 382 дела;

Общо делата приключили в Ловешки районен съд в тримесечния срок са 3250, над три месеца 358 дела или общо 3608 дела, съгласно представената и приложена към доклада справка, изготвена от М.Мицова.

т. 9 Срок за изготвяне на съдебните актове – брой на делата с изготвен съдебен акт в едномесечен срок, брой на делата с изготвен съдебен акт над едномесечен срок и всичко изготвени съдебни актове по съдии.

НАКАЗАТЕЛНИ СЪСТАВИ:

Шолекова – в едномесечен срок – 539 дела, над едномесечен срок – няма дела или всичко изготвени съдебни актове – 539 дела;

Христов – в едномесечен срок – 332 дела, от 1 до 3 месеца 29 дела, над 3 месеца 23 дела или всичко изготвени съдебни актове – 384 дела;

Маринова – в едномесечен срок – 252 дела, от 1 до 3 месеца 44 дела, над 3 месеца 27 дела или всичко изготвени съдебни актове – 323 дела;

Вутова – в едномесечен срок – 319 дела, над едномесечен срок – няма дела или всичко изготвени съдебни актове – 319 дела;

При осъществяване на проверката се констатираха случаи, при които делата по чл. 243 от НПК не са разгледани от съдиите докладчици в седмодневен срок от постъпване на делото /чл. 243, ал. 4 от НПК/, а именно: ЧНД № 126/2016 год. съдия докладчик Маринова, ЧНД № 225/2016 год. съдия докладчик Христов; ЧНД № 262/2016 год. съдия докладчик Маринова; ЧНД № 403/2016 год. съдия докладчик Христов; ЧНД № 807/2016 год. съдия докладчик Маринова; ЧНД № 829/2016 год. съдия докладчик Христов; ЧНД № 945/2016 год. съдия докладчик Христов; ЧНД № 1330/2016 год. съдия докладчик Маринова. По ЧНД № 1330/2016 год. със съдия докладчик Маринова към момента на проверката е с неизготвен съдебен акт.

Следва да се предприемат мерки за спазване на сроковете за изготвяне на съдебни актове.

ГРАЖДАНСКИ СЪСТАВИ:

Съдия Митова е изготвила в едномесечен срок 3 бр. н.ч.х.д, по граждански дела в едномесечен срок- 99 дела, от 1 до 3 месеца 12 дела и над 3 месеца 15 дела или всичко свършени 107 гр.дела, др.ч.гр.д. до 1 месец 38 дела, свършени ч.гр.д. по чл.410 и 417 от ГПК общо 308, от които до 1 месец 352 свършени гр.а.х. д. 3 до 1 месец или общо свършени дела 459, и всичко изготвени съдебни актове- 522. Общо забавени актове 27 бр.

Съдия Рабаджиева е изготвила в едномесечен срок 1 бр. н.а.х.д, 108 бр.граждански дела са свършени, от които в срок до 1 месец са постановени 92 бр, в срок от 1 до 3 месеца 15 бр. и над 3 месеца 8 броя, други частни граждански дела до 1 месец 38 бр. по чл.410 и чл.417 от ГПК до 1 месец 338 гр.а.х.д. до 1 месец 2 бр. и над 1 месец до 3 месеца 1 бр. или общо изготвени актове 495 бр. Общо забавени актове 24 бр.

Съдия Райкова е свършила 1 н.о.х.д и е постановила присъда до 1 месец, 1 бр.н.а.х.д. също в срок до 1 месец, свършила е 97 гр.дела, от които до 1 месец 110 др.ч.гр.д. до 1 месец е постановила 38 бр. и е свършила в срок до 1 месец 322 дела по чл.410 и чл.417 от ГПК гр.а.х. 2 бр. до 1 месец или общо изготвени съдебни актове 473. Съдия Райкова няма изготвени съдебни актове над 1 месечния срок.

Съдия Велчева има 1 бр. н.а.х.дело с постановен съдебен акт до 1 месец, 126 бр.граждански дела с постановен съдебен акт до 1 месец и 1 бр. с постановен съдебен акт в срок от 1 месец до 3

месеца, 42 бр. др. ч. гр. д. постановени в срок до 1 месец и 1 бр. в срок от 1 м. до 3 м. по чл. 410 и чл. 417 от ГПК в срок до 1 м. 364 съдебни акта, ар. а. х. до 1 м. 4 бр. или всичко изготвени съдебни акта 539 бр. Съдия Велчева има 2 бр. забавени актове.

Съдия Йорданова е постановила в срок до 1 месец 39 съдебни актове др. ч. гр. д. до 1 м, 35 бр. по чл. 410 и чл. 417 от ГПК 365 гр. а. х. д. до 1 месец 2 бр. или общо изготвени съдебни актове 441. Забележка: съдия Йорданова е била в продължителен отпуск по майчинство. Тя няма забавени актове.

т. 10 Дела, по които е постановена присъда, но не са изготвени мотиви: НЧХД № 1019/2015 год. съдия докладчик Маринова; и 6 НАХД със съдия докладчик Христов – НАХД 745/2016 год., НАХД № 799/2016 год., НАХД № 861/2016 год., НАХД № 883/2016 год., НАХД № 967/2016 год. и НАХД № 1111/2016 год. НОХД № 491/2016 год. е с изготвени мотиви в 1 месечен срок към момента на проверката.

Действително се констатира забавяне на произнасянето на съдебните актове от страна на горепосочените съдии, но при проверка се установява, че това забавяне се отнася до първото полугодие на 2016 г. и след съдебната ваканция вече няма забавяне при изготвяне на съдебните актове, видно от изготвените справки.

т. 11 Проверка по движението и мерки за приключването към 30.11.2016 год. на делата, които се разглеждат повече от 1 година, брой дела и съдия докладчик по наказателни дела: НОХД № 464/2015 год. съдия докладчик Шолекова; НОХД № 297/2016 год. съдия докладчик Шолекова; НЧХД № 655/2015 год. Христов; НЧХД № 781/2015 год. Вутова; ЧНД № 921/2015 год. Маринова; АНД № 673/2015 год. Шолекова.

Тези дела бяха проверени по време на проверката. Приемаме, че делата са с фактическа и правна сложност, което е довело до събиране на писмени, гласни доказателства, назначаване на експертизи по искане на страните или по инициатива на съда и не е нарушен разумния срок по чл. 22 от НПК за разглеждането им.

При проверка на гражданските дела, които са останали несвършени към 30.11.2016 г. общо 40 броя повече от 1 година комисията установява, че една част от тях са делбени производства /тези с код 500/, които се разглеждат двуфазно и в тази връзка не е възможно да приключат до 1 година, други са с фактическа и правна сложност, има нередовно призовани и починали страни- гр. д. № 21/14 г., а трета част са спирани до решаване на преюдициални спорове и след това възобновявани- гр. д. № 588/15 г. и гр. д. № 1847/14 г. Има и такива дела, по които са обжалвани междинни определения на съда, които са подлежащи на въззивен контрол и по жалби са изпращани

на по-горна инстанция-гр.д.№728/15. В горния брой са включени и 17 броя спрени дела, по които комисията излага становище в т.12. Следва да се обърне внимание от страна на съдиите докладчици да използват всички дадени им от закона правомощия да осъществяват процесуална принуда по отношение на тези страни, свидетели и вещи лица, които шиканират процеса. Така например по гр.д.№1120/09 г. вещото лице Червенков е назначено от съда с разпореждане на съда 16.06.2016 г. а заключението е депозирано от вещото лице на 29.11.2016 г. т.е. близо 5 месеца по-късно, като междуременно делото е отлагано два пъти заради неговото неявяване, а по гр.д.№1942/15 г. длъжностното лице по призоваването към СГС е залепило уведомление на 30.05.2016 г. а е върнало това уведомление на ЛРС чак на 1.08.2016 г. без да му се искат обяснения за това забавяне.

Според комисията обаче има необосновано забавяне на съдията-докладчик относно разглеждане на искова молба вх.№8463/20.05.2015 г. на СРС, изпратена по подсъдност на ЛРС по която е образувано гр.д.№1842/15 г. Делото е образувано на 13.10.2015 г., а разпореждането по чл.129 ал.4 от ГПК е постановено от съдията –докладчик на 6.01.2016 г. По същото дело след като нередовностите са отстранени с молба от 26.01.2016 г. съдът е постановил разпореждане от 27.01.2016 г. което е изпълнено към 17.03.2016 г. съгласно резолюция на съда от същата дата на л.24 от делото, но определение по реда на чл.140 от ГПК е постановено чак на 16.06.2016 г. Тези действия на съда са довели до забавяне движението на делото и то към момента на извършване на проверката все още не е приключено.

т. 12 Спрени наказателни, граждански и търговски дела.

За периода на проверката не са установени спрени наказателни дела. Спрените граждански дела са общо 17 броя, като те са спрени до решаване на други преюдициални спорове, поради смърт на страна, по общо съгласие на страните. По тези от делата, които са спрени до решаване на други дела съдиите докладчици всеки месец са изготвяли справки дали същите са приключили с влязло в сила решение.

т. 13 Анализ на качеството на дейността на съда, с оглед резултатите от инстанционния контрол.

През проверявания период са потвърдени 86 НАХД, отменени са 20 НАХД. През проверявания период са потвърдени 26 НОХД, НЧХД и НЧД, изменени са 6 НОХД, НЧХД и НЧД и са отменени 6 НОХД, НЧХД и НЧД. Дела, по които е имало искане за възобновяване са 4 дела, като всичките са оставени без уважение. Броят на отменените съдебни актове е незначителен спрямо общия

брой на разгледани дела за проверявания период. Наказателните съдии са с дългогодишен стаж, имат много добра теоретична подготовка и правилно прилагат материалния и процесуалния закон. Съдиите непрекъснато повишават своята квалификация, като участват в различни форми на обучения.

Относно гражданските дела комисията установява, че общо потвърдените съдебни актове са 95 бр, изменените са общо 26 бр., а изцяло отменените са 38 бр. съгласно приложените 3 бр. справки, изготвени от М.Мицова. При положение че общо постановените от гражданските съдии актове за проверявания период са 2 470 бр./ 4035 бр. общо минус 1565 бр. постановени от нак.съдии/, то отменените и изменени съдебни актове са значително по-малко от потвърдените и необжалвани. Това свидетелства за подобряване на работата на съдиите, разглеждащи граждански дела в ЛРС.

Причините за отмяна на съдебните актове, постановени по гражданските дела са както представяне на нови доказателства и съдебни спогодби, така и допускане на процесуални нарушения от страна на първоинстанционния съд или неправилно приложение на материалния закон.

т. 14: Отводи по делата, брой на делата, по които има отводи, мотивирани ли са и по какви причини са направени.

Видно от представената справка от регистъра на отводите и самоотводите по НПК и ГПК в Районен съд-Ловеч са налице 68 отвода по наказателни дела, които са мотивирани и формално са спазени изискванията на чл. 29 от НПК. Причини за отвод – изразено съмнение за тенденциозно отношение и съмнение за безпристрастност на съдията, поради което съдиите са си направили отвод на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 2 от НПК; съдията е работил на трудов договор като юрисконсулт в РУГ Ловеч и си е направил отвод на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал.2 от НПК; отвод на съдиите на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 2 от НПК, поради близки приятелски отношения или познанства със страна по делото; отвод на основание чл. 31, ал.1 във връзка с чл. 29, ал. 1, б. г от НПК – съдията се е произнесъл по мярка за неотклонение на досъдебното производство на обвиняемия.

За проверявания период са налице 47 отвода и самоотвода по граждански дела, като всички те са мотивирани подробно с изложени основателни причини по смисъла на чл.22 от ГПК, а именно роднински и приятелски връзки, съмнения на страните в безпристрастност на съдията-докладчик поради произнасяне по други преюдициални правни спорове със същите страни.

т. 15: Дела с отменен ход по същество.

За проверявания период има 2 дела с отменен ход по същество по наказателни административен характер дела, а именно: АНД 698/2016 год. и АНД № 1057/2016 год. От гражданските дела има 4 дела с отменен ход по същество и това са гр.д.№834/2014- поради извършен пропуск от страна на съдията-докладчик-не е изготвен доклад, гр.д.№1809/15 г-поради пропуск от страна на съдията-докладчик да се произнесе с определение; гр.д.№2538/15 г. поради смъртта на ответника и гр.д.№91/16 г.4- поради пропуск на съдията докладчик да се произнесе с определение.

т. 16 Обезпечение на бъдещ иск.

За проверявания период от време има 9 образувани ч.гр.д. обезпечения на бъдещ иск, като в този брой са включени и делата по обезпечение на доказателствата. Проверяващата комисия констатира само едно нарушение и то е по ч.гр.д.№819/16 г., по което искането е оставено без движение и по този начин е нарушена разпоредбата на чл.395 ал.2 от ГПК.

т. 17 Архивиране на делата и съхранение на веществените доказателства.

Делата се архивират съобразно ПАС, за което е издадена заповед от Председателя на РС Ловеч и са утвърдени вътрешни правила. Веществените доказателства се съхраняват в обособено за това помещение, като за унищожаването им се съставят протоколи от комисия, назначена със заповед на Председателя. Книгите се водят в съответствие с Правилника и имат необходимото съдържание.

т. 18 Предприети мерки за регулиране и контролиране на дейността на службите „Съдебно деловодство“ и „Връчване на призовки и книжа“ по срочното и стриктното изпълнение на определените в ПАС задължения.

В РС Ловеч е създадена много добра организация в съответните деловодства, като стриктно се спазват сроковете за обработване на делата, пускане на съобщения, издаване на изпълнителни листи, изпращане на покана за доброволно изпълнение и изпращане на преписи от влезлите в сила съдебни актове, както и издаване на бюлетин за съдимост. Изготвянето на призовки се извършва от съдебните секретари и по наказателните и гражданските дела не са констатирани пропуски в това отношение. В тази връзка са издадени и съответните заповеди на административния ръководител посочени в точка 1 от доклада.

Приложение : справки по гражданските и наказателните дела
поотделно.


ЕВГЕНИЯ ПАВЛОВА
ЗАМ. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
- ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОС ЛОВЕЧ


МАГДАЛЕНА СТАНЧЕВСКА
ЗАМ. АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
- ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОС ЛОВЕЧ

ТАТЯНА МИТЕВА
ОКРЪЖЕН СЪДИЯ



ИВАН ИВАНОВ
ОКРЪЖЕН СЪДИЯ



